

**Приложение № 13**  
**к правилам пользования**  
**государственным автономным учреждением культуры**  
**«Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи»**

**Правила пользования**  
**Комнатой временного пребывания детей**  
**«Книжный сад»**

**1. Общие положения**

1.1. Комната временного пребывания детей «Книжный сад» (далее – Комната) предназначена для организации кратковременного пребывания детей в возрасте от 3-х до 8 лет. Нахождение ребенка в комнате может быть как под присмотром специалистов библиотеки, так и одного из его родителей.

1.2. В комнате не осуществляется образовательный процесс и не реализуются общеобразовательные программы дошкольного и начального общего образования.

1.3. Деятельность Комнаты, порядок пребывания детей, режим работы регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом библиотеки, а также определяются настоящими Правилами

1.4. Услуги Комнаты являются приносящей доход деятельностью библиотеки. Стоимость услуг определяется Прейскурантом платных услуг, сопутствующих основной уставной деятельности государственного автономного учреждения культуры «Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи».

1.5. Плата за пребывание детей вносится наличными с выдачей кассового чека или с использованием расчетных банковских карт через платежный терминал.

**1. Основные цели и задачи**  
**комнаты временного пребывания детей «Книжный сад»**

1.1. Создание благоприятных условий для социализации ребенка, формирования основ базовой культуры личности, читательского развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1.2. Оказание помощи семьям, в которых дети не посещают дошкольные образовательные учреждения.

**2. Организация и основы деятельности**  
**Комнаты временного пребывания детей «Книжный сад»**

3.1. Комната организована в качестве развивающего и игрового пространства для детей в возрасте от 3-х до 8 лет.

3.2. Комната временного пребывания функционирует в соответствии с режимом работы библиотеки.

3.3. Максимальное количество посетителей, одновременно находящихся в Комнате, составляет 10 человек.

3.4. Время пребывания детей в Комнате может составлять не более трех часов в день.

3.5. При нахождении ребенка менее 1 часа, оплата производится пропорционально времени пребывания.

3.6. Основанием для отказа в получении услуги может быть только отсутствие в ней свободных мест и наличие у ребенка признаков заболевания.

3.7. Помещения, занимаемые Комнатой, отвечают санитарно-гигиеническим требованиям, противопожарным и иным требованиям, установленным действующим законодательством.

3.8. В Комнате организован питьевой режим. Организация питания в Комнате не предусмотрена.

3.9. Пребывание ребенка в Комнате оформляется договором между библиотекой и законным представителем ребенка (приложение №1). При заключении договора родитель (или законный представитель) предъявляет паспорт, а в случае отсутствия записи о ребенке в паспорте – дополнительно предъявляется свидетельство о рождении ребенка.

3.10. Во время пребывания в Комнате с детьми проводятся культурно-досуговые мероприятия: громкие чтения; викторины; театрализация литературных произведений; рисование; лепка; аппликация; индивидуальные и групповые, развивающие, ролевые, подвижные, музыкально-ритмические и другие игры.

3.11. Библиотека несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в Комнате в установленном законом порядке.

#### **4. Порядок приема детей в Комнату**

4.1. Оставить своего ребенка в Комнате имеют право законные представители ребенка (родители, опекуны).

4.2. Родители обязаны лично отдать ребенка сотруднику Комнаты и расписаться в журнале регистрации.

4.3. Дети, посещающие Комнату должны быть здоровыми, чтобы не подвергать риску здоровье других детей, чистыми и опрятными.

4.4. Каждый ребенок должен при себе иметь смену нижнего белья (при необходимости), носовой платок и сменную обувь.

4.5. При посещении Комнаты взрослые оставляют верхнюю одежду в гардеробе, на входе разуваются или надевают принесенные с собой чистые бахилы.

4.6. Дети разуваются на входе, переодеваются в Комнате, одежду и обувь оставляют в кабинке.

4.7. Дети посещают отдельный туалет.

4.8. Взрослые должны объяснить ребенку, что к вещам, находящимся в Комнате необходимо относиться бережно и использовать их по назначению.

4.9. Посетители Комнаты должны уважительно относиться друг к другу и к сотрудникам Комнаты.

4.10. Запрещается:

- детям покидать Комнату до прихода за ними родителей;
- детям иметь с собой особо ценные и дорогие вещи;
- приносить в помещение Комнаты еду, напитки, домашние игрушки и любые потенциально опасные предметы.

**Приложение №1**  
**к Правилам пользования**  
**Комнатой временного пребывания детей «Книжный сад»**

**Договор № \_\_\_\_**  
**об оказании услуг пребывания детей**  
**в Комнате временного пребывания «Книжный сад»**

г. Кемерово

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное автономное учреждение культуры «Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи», в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Майнгардт Натальи Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны \_\_\_\_\_ и

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. , статус законного представителя ребенка (мать, отец, опекун и пр.))  
в дальнейшем «Заказчик» заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги пребывания ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения, статус (дочь, сын, внучка и т.д.)

\_\_\_\_\_ за время его нахождения в «Комнате временного пребывания детей «Книжный сад» (далее – «Комната»).

1.2. Услуга предоставляется в форме пребывания ребенка в организованной группе общей численностью не более 7 человек или в форме индивидуального пребывания в период времени, свободный от работы организованной группы.

1.3. Предоставляемая услуга пребывания регламентируется «Правилами пользования Комнатой временного пребывания детей». Период предоставления услуги устанавливается режимом работы Комнаты.

**2. Права и обязанности сторон.**

2. 1.Исполнитель имеет право:

- самостоятельно определять режим работы Комнаты, виды и формы деятельности в период пребывания ребенка в Комнате, стоимость предоставления услуги;

- в зависимости от загруженности Комнаты предлагать Заказчику время и формы предоставления услуги; отказаться от исполнения договора в случае наличия явных признаков заболевания у ребенка, отсутствия у ребенка сменной обуви, смены нижнего белья, а также неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязанностей по настоящему договору, уведомив его об этом.

2.2. Исполнитель обязан:

- создать для предоставления услуги условия, соответствующие санитарным, гигиеническим, противопожарным и иным требованиям, установленным действующим законодательством;

- проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия;

- обеспечить предоставление услуги в соответствии с настоящим договором.

### 2.3. Заказчик имеет право:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации предоставления услуги;

- вносить предложения по совершенствованию организации оказания услуги;

- получать услугу в период времени, согласованный с Исполнителем.

### 2.4. Заказчик обязан:

- при необходимости получения услуги согласовать возможность ее получения с Исполнителем по телефону (3842) 36-42-97 или лично;

- оплатить услугу до момента ее получения (100% предоплата);

- предъявить специалистам библиотеки перед оказанием услуги читательский билет, расписаться в журнале регистрации;

- обеспечить ребенка сменной обувью, носовым платком, сменой нижнего белья (при ее необходимости);

- привести и забрать ребенка в строго оговоренное время;

- забрать в кратчайший срок ребенка, в случае обнаружения у него во время пребывания в Комнате признаков заболевания;

- передавать ребенка представителям Исполнителя лично или уполномочив для этого иных лиц, старше 16 лет, обеспечив их Билетом пользователя комнаты.

### 2.5. Заказчику запрещается:

- приводить ребенка с явными признаками заболевания;

- приносить с собой еду, напитки, домашние игрушки.

## 3. Стоимость и порядок оплаты услуги

3.1. Стоимость услуги является договорной.

3.2. Стоимость цены фиксируется Прејскурантом исходя из выбранной исполнителем формы предоставления услуги;

3.3. Услуга оплачивается путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя на основании кассового чека или банковской картой через платежный терминал.

## 4. Основания расторжения договора.

4.1. Договор может быть расторгнут со стороны Исполнителя в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора или Правил пользования Комнатой, а также в случае некорректного отношения со стороны Заказчика к представителям Исполнителя или к другим посетителям Комнаты.

## 5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время его пребывания в Комнате, а также качественное выполнение услуг.

5.2. Заказчик несет ответственность за причиненный ущерб, нанесенный имуществу Исполнителя со стороны ребенка.

## 6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, регулируются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в арбитражном суде согласно порядку, установленному законодательством Российской Федерации.

## 7. Срок действия договора и иные условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания, действует до окончания календарного года, после чего подлежит обязательному переоформлению путем подписания дополнительного соглашения.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они сделаны в письменной форме и подписаны обоими сторонами.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 8. Подписи и реквизиты сторон

### Исполнитель:

Государственное автономное учреждение культуры «Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи»

Юридический адрес: 650000, г. Кемерово, ул. Арочная 21-а

### Банковские реквизиты:

Государственное автономное учреждение культуры «Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи»

Юридический адрес: 650000, г. Кемерово, ул. Арочная 21-а

ИНН 4205158959 КПП 420501001

Минфин Кузбасса (ГАУК «Государственная библиотека Кузбасса для детей и молодежи» л/с 30396Ё84450)

р/счет 03224643320000003900

Кор. Счет 40102810745370000032

ОКЦ №5 СибГУ Банка России//УФК по Кемеровской области-Кузбассу г. Кемерово БИК 013207212

Директор \_\_\_\_\_ Н.Л. Майнгардт

М.П.

### Заказчик:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Паспорт: \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_  
дата, подразделение

\_\_\_\_\_  
место регистрации

\_\_\_\_\_  
Место фактического проживания  
(в случае, если оно отличается от места  
регистрации)

С «Правилами пользования Комнатой временного пребывания детей «Книжный сад» ознакомлен и согласен:

\_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи